

様式第1号

## 公募型プロポーザル参加申請書

令和 年 月 日

御嵩町長 渡辺 幸伸 様

所在地  
提出者 商号又は名称  
代表者又は  
受任者の氏名  
担当者名  
電話番号

印

下記の業務に係る公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申請します。

また、本件に係る募集要領に記載されている参加の要件を満たしていることを誓約します。

なお、この参加申請及び添付書類のすべての記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

記

業務名称 御嵩町放課後児童クラブ運営業務委託に係るプロポーザル

表紙

(令和7年度～令和9年度)

御嵩町放課後児童クラブ  
運営業務委託プロポーザル

# 企画提案書

参加事業者名

---

様式第2号

企業理念に関する提案書

◆ 放課後児童健全育成事業の業務に対する基本的な考え方について、提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数はこの様式を含め7ページまでとします。

様式第3号

経営状況に関する報告書

◆ 放課後児童健全育成事業の業務を行う上で、安定的で継続的な保育を提供できる経営がなされているかについて説明してください。なお、この報告書は、財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)に置き換えても構いません。

※ この様式を報告資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 報告資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

様式第4号

業 務 実 績 に 関 す る 提 案 書

- |  |
|--|
| ◆ 放課後児童クラブの業務実績又は類似業務の実績等を教えてください。<br>(次頁書式参照) |
|--|

- ※ 実績一覧は次頁の様式を参照してください。A4サイズ両面刷りとし、ページ枚数は2ページまでとします。
- ※ 実績一覧の前に、この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。
- ※ ページ枚数は7ページまでとします。

様式第4号関係

放課後児童クラブの業務実績又は類似業務の実績の一覧

業務実績先(住所・名称等)	1日平均児童数	受託期間又は開設年月
(例)〇〇県〇〇市 □□□放課後児童クラブ	約〇〇人/日	R4.4.1~R6.9.10現在

※ 記載事項に不足がある場合は、記載欄を追加していただいて構いません。

様式第5号

危機管理体制に関する提案書

- ◆ 放課後児童健全育成事業における危機管理体制について、次の項目ごとに簡潔にまとめて提案してください。
- ①保育上の事故発生時の対応、予防の体制について提案してください。
  - ②不審者侵入時の対応体制について提案してください。
  - ③新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等の感染予防及び発生時の保育体制について提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

運 営 管 理 に 関 す る 提 案 書

◆ 今回提案される内容の業務遂行能力に関して、次の項目ごとに簡潔にまとめて提案してください。

- ①放課後児童健全育成事業のサービス水準向上のための取組について提案してください。
- ②安定的なサービスを提供するため、組織内における指揮命令系統や教育委員会との連携、連絡体制について提案してください。
- ③保護者の要望・苦情の対応や利便性の向上に関する取り組みについて提案してください。
- ④特別な配慮や支援が必要な児童(障がい児童、アレルギーを持つ児童、外国籍児童等)に対する対応等について提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。



様式第7号

支援員等の確保・配置に関する提案書

- ◆ 支援員等の確保・配置に関して、次の項目ごとに簡潔にまとめて提案してください。
- ①適正に業務を遂行するための有資格者や実務経験者、特別な配慮や支援を必要とする児童に対する支援員等の加配体制などの配置を含めた、支援員等の配置計画について提案してください。
  - ②現支援員等の継続雇用についての考え方や地元採用計画について提案してください。(現支援員等の雇用又は地元採用の優先性)

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

## 様式第8号

### 支援員等の教育研修計画に関する提案書

- ◆ 支援員等に対する教育と研修に関して、次の項目ごとに簡潔にまとめて提案してください。
- ① 支援員等に対する教育研修計画や巡回指導等による指導の徹底方法について提案してください。
  - ② 防災(災害発生時等)、防犯(不審者対応等)などの安全管理に関する研修の提案がありましたら、提案してください。
  - ③ 受託から業務開始までの業務の引継計画や支援員等の指揮命令系統の確立について提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

## 様式第9号

### 関係機関等との交流企画に関する提案書

◆ 学校、保護者等との交流や情報提供の取組についての考えを提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

様式第10号

コスト削減に対する取組に関する提案書

◆ 安定した放課後児童健全育成事業を実施しながら、如何にコスト削減を実現していくのかを提案してください。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

## 様式第11号

### 見積金額の妥当性に関する提案書

◆ 放課後児童健全育成事業の業務を行う上で、見積金額の妥当性について説明してください。なお、この報告書は、見積書(様式第12号)に添付する「積算内訳書(年度毎)」に置き換えても構いません。

※ この様式を提案資料の前頁に添付してください(ページ番号も記す)。

※ 提案資料の書式については任意書式とします。ただし、原則A4サイズ両面刷りとし、やむをえない場合に限りA3サイズ片面刷りとしてください。

※ ページ枚数は7ページまでとします。

※ 委託料の算定の基礎となる「委託料率」を示してください。

## 見 積 書

御嵩町長 宛

所在地  
法人名  
代表者氏名  
担当者氏名  
連絡先

印

1 事業名 御嵩町放課後児童クラブ運営業務委託

2 見積金額(総額)

	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
金額										

&lt;内訳&gt;

年度	金額
令和7年度	円
令和8年度	円
令和9年度	円
合計	円

&lt;注意事項&gt;

- 1 見積金額の有効数字直前に「¥」を付すこと。
- 2 見積金額(総額)と内訳の合計が合致すること。
- 3 金額は全て消費税相当分を含めた額を記載すること。
- 4 各年度の詳細な積算内訳書を添付すること。また、積算内訳書には、委託料の算定の基礎となる「委託料率」を示すこと。

# 質 問 書

御嵩町長 宛

所 在 地  
事 業 者 名  
担 当 者 氏 名  
連 絡 先

御嵩町放課後児童クラブ運営業務委託に関し、以下のことについて質問がありますので提出いたします。

項 目	
質問内容	

※ 質問は、本様式1枚につき1問とし、簡潔にまとめて記載してください。

御嵩町学校教育課 あて

現場見学会参加申込書

御嵩町放課後児童クラブ運営業務委託に関し、御嵩町放課後児童クラブにおける現場見学会に参加を申し込みます。

事業者名	
担当者名	
e-mail	

このことについて、下記の担当者が参加します。

記

所 属	役職等	氏 名	備考

※現場見学会に参加する方は3人までとします。

送付先  
御嵩町学校教育課  
e-mailアドレス gakkou@town.mitake.lg.jp



様式第15号

## プロポーザル参加辞退届

令和 年 月 日

御嵩町長 渡辺 幸伸 様

届出者 所在地  
商号又は名称  
代表者又は  
受任者の氏名  
担当者名  
電話番号

印

令和 年 月 日付で申請しました下記業務に係るプロポーザルへの参加を辞退したいので、届出ます。

記

業務名称 御嵩町放課後児童クラブ運営業務委託に係るプロポーザル