

別記様式第1号（第2条関係）

行政境界確認申請書

年 月 日

御嵩町長 宛て

申請者 住所
氏名
電話

代理人 住所
氏名
電話

下記の土地に係る行政境界について関係書類を添えて確認を申請します。

記

1. 土地の所在 番 どの境界

2. 申請理由

- 地図訂正 地積訂正
 筆界確定
 その他（ ）

3. 添付書類

- 位置図 確認地のわかる地図に確認地を明示すること。
 公図の写し 法務局の原本の写しに、確認地を赤色で示し、謄写年月日を記入すること。
 地積測量図の写し 確認地や、その隣接地、対側地の地積測量図がある場合は、その写しを添付すること。
 関係地一覧表 確認地及び隣接地の所有者などを、法務局で調査・記入すること。（要約書可）
 委任状 代理人申請の場合は、委任状を添付すること。

確認実施希望日時 年 月 日 午前・午後 時 分

※注意※

利害関係人への立会い依頼は、申請者で行ってください。

境界確定後に、境界確定承諾書及び境界確定測量図を提出してください。