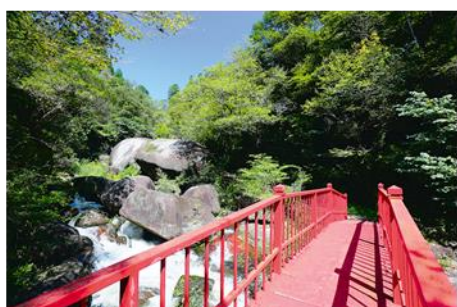




# MITAKE TOWN



【令和6年11月採用】

御嵩町職員採用試験（特色採用）

受付期間

令和6年8月19日(月)～令和6年9月4日(水)

募集職種

一般行政職(技術職含む)

MITAKE  
RECRUIT

# 御嵩町職員採用試験案内

## 1. 募集職種・採用予定人数・受験資格

募集職種	予定人数	受験資格	
		年齢	学歴・資格免許など
一般行政事務職 (技術職含む)	若干名	昭和59年4月2日 以降に生まれた人	令和5年度及び令和6年度に実施された御嵩町職員採用試験への応募・受験歴が無く、学校教育法に基づく高校、短期大学等または大学を卒業しており、下記のいずれかに該当する方  ①これまでに何らかの実績または功績を持ち、そこで得た経験を行政に活かすことのできる方  ②他人より秀でた能力を有し、その能力を行政に活かすことのできる方

※ただし、普通運転免許証（AT 限定可）取得者又は取得見込みの方に限ります。

### 【備考】

○受験資格の有無、提出書類の記載に不正があったときは、合格を取り消す場合があります。

○次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ・日本国籍を有しない者
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・御嵩町において懲戒免職の処分を受け、処分の日から2年を経過しない者
- ・人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2. 申込手続き及び受付期間

### 申込書の入手方法

申込書は御嵩町役場（総務課人事係）で受領又は町ホームページからダウンロードし、手書きで記入して提出してください。

### 提出先・提出方法

提出書類 令和6年11月採用 御嵩町職員採用試験（特色採用）  
申込書兼エントリーシート

提出先 〒505-0192 岐阜県可児郡御嵩町御嵩 1239 番地 1  
御嵩町役場 総務部 総務課 人事係 宛

提出方法 申込書などの提出方法は、持参又は郵送とします。  
郵送の場合は特定記録郵便又は簡易書留郵便としてください。  
※令和6年9月4日（水）到着分までを受け付けます。

## 受付期間

令和6年8月19日（月）から令和6年9月4日（水）まで  
（時間：8時30分～17時15分）

※土曜・日曜日は、持参による申込書の受付を行いません。

## 受験票について

受験票は、写真を貼り付けし、記名したうえで試験日に持参ください。  
※申込書の受理状況については、令和6年9月6日（金）まで御嵩町役場総務課にて確認することができます。（電話での確認も可能とします。）

## 3. 試験概要

---

### 第1次試験 書類審査

提出いただいた申込書兼エントリーシートにより、書類審査を行います。

結果発表 第1次試験の結果発表は9月13日（金）までに電子メールにて通知予定。

---

### 第2次試験 事務適性検査・プレゼンテーション面接

2日に分けてそれぞれ試験を実施します。

#### <①事務適性検査>

日 程 令和6年9月21日（土）

場 所 御嵩町役場 北庁舎3階 大会議室  
（岐阜県可児郡御嵩町御嵩 1239 番地1）  
最寄り駅：名鉄広見線御嵩駅 徒歩 10分

時 間 【受付時間】12時45分 ～ 13時00分  
【試験時間】13時00分 ～ 14時50分（予定）

## 試験内容

試 験	試験時間	出題分野
事務適性検査	約 90 分	事務処理に関する適性検査（性格審査含む）

- 持ち物 ①受験票（写真貼り付け、記名要）  
②筆記用具（HB、B または 2B の鉛筆要）

## <②プレゼンテーション面接>

日 程 令和6年9月24日（火）

場 所 御嵩町役場 本庁舎2階 第1委員会室  
（岐阜県可児郡御嵩町御嵩 1239 番地1）  
最寄り駅：名鉄広見線御嵩駅 徒歩 10 分

時 間 試験日時、受付時間及び試験時間は第1次試験の結果に併せてお知らせします。

## 試験内容

試 験	試験時間
プレゼンテーション	5分
質疑応答及び個人面接	約 40 分

- 持ち物 ①受験票（写真貼り付け、記名要）  
②住民票の写し（※必ず本籍地がわかること）  
③自身の発表用原稿（必要な場合のみ）  
※その他必要書類がある場合は、第1次試験の結果に合わせてお知らせします。

## プレゼンテーション課題

受験資格の①、または②について、詳細に自己PRしてください。

その自己PRの内容をどのように行政で活かすことができるのか教えてください。

## プレゼンテーションについて

上記課題に対し、事前に資料を作成し、提出していただきます。

(提出先については、「提出方法」を確認ください。)

事前に提出いただいた資料を当日モニターで映し出します。

提出資料を基に説明してください。(制限時間は5分間とします。)

提出資料 プレゼンテーション発表資料

## 作成における注意事項

- ・プレゼンテーション資料の作成にあたり、パワーポイントにて資料を作成してください。
- ・資料はパワーポイントにて、2～3枚のスライドにまとめてください。  
(うち、1枚目のスライドには受験番号と名前を記載ください。)
- ・文字の大きさやフォントは自由としますが、読みやすい大きさ、フォントにしてください。
- ・提出する際は、PDF形式のファイルに変換のうえ、提出してください。  
(ファイル名には、受験番号と名前を記載してください。)
- ・課題に対する答え(正解)はありません。自分が考えたこと、伝えたいことが伝えられるよう、発表してください。
- ・プレゼンテーション資料のほか、発表用原稿の持ち込みを可能とします。
- ・課題に対する質問は公平を期すため、一切お答えしません。
- ・提出いただいた資料は、この採用試験以外の目的に使用することはありません。

## 提出方法

下記メールアドレス宛に令和6年9月19日(木)12:00までに送付ください。

※期限内に提出が無い場合は、第2次試験の選考対象外(辞退)とみなします。

提出先アドレス… [jinji@town.mitake.lg.jp](mailto:jinji@town.mitake.lg.jp)

提出する際は、メールの内容を以下のとおりとしてください。

【タイトル】 御高町第2次試験の資料提出について

【本文】 ①受験番号、②名前、③連絡先(現住所、電話番号)

※受験番号は第1次試験の結果に併せてお知らせします。

結果発表 最終合格発表は10月初旬までに発表予定。

(※電子メール及び文書によって通知します)

※合格後は、直近1年以内に実施した健康診断の結果の写しや前職経験年数のわかる  
証明書類、最終学歴の卒業証明書など必要に応じた書類の提出を求めます。

## 4. 待遇、勤務条件について（令和6年4月1日現在）

---

### 給与（御嵩町職員の給与に関する条例による）

初任給 大卒：196,200円以上

短大卒：179,100円以上

高卒：166,600円以上

※卒業後に一定期間以上の職歴などがある場合には、加算措置があります。

(職歴加算についての詳細については、御嵩町役場 総務課 人事係までご確認ください。)

上記のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外手当、期末・勤勉手当などがあります。

### 勤務時間・休暇（御嵩町職員の勤務時間、休暇等に関する条例による）

勤務時間は通常の場合、8時30分から17時15分までで、土曜・日曜日、祝日、年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）が休日となります。ただし、配属先によっては勤務の特殊性により、上記と異なる勤務時間・休日となる場合があります。

休暇は、年次有給休暇をはじめ、疾病の場合に与えられる病気休暇、結婚・出産などの場合に与えられる特別休暇などがあります。

### 福利厚生（共済組合・互助会制度）

社会保険…共済組合制度に加入します。

給付…職員やその被扶養者の病気、結婚、出産などについて給付が受けられます。

年金…退職、障がいなどで働けなくなったときの生活保障として給付が受けられます。

貸付…住宅・車の購入、その他臨時に資金が必要なときに貸付が受けられます。

その他…保養施設の利用補助、貯金・保健事業などがあります。

## 5. その他

---

- 提出された書類の返却には応じません。
- 試験場所は、申込者数やその他の事情により変更する場合があります。
- 災害や天候悪化等に伴い、試験実施が危惧される場合は、試験当日の午前6時時点の状況により実施の有無を判断します。試験を中止する場合は、御嵩町ホームページに掲載します（実施の場合は掲載しません）。なお、試験中止の場合は、日程を順延して実施します。
- 試験不合格者は、この試験の結果について開示請求をすることができます。開示を希望される



方は、合否の決定日以降2週間以内に、受験票をご持参の上、御嵩町役場 総務課 人事係までお越しください。

※開示内容は、当該試験の総合得点とします。

## 6. 問い合わせ先

---

〒505-0192 岐阜県可児郡御嵩町御嵩 1239 番地 1

御嵩町役場 総務部 総務課 人事係

TEL : 0574-67-2111 (内線 2224)      FAX : 0574-67-1999

E-mail : [jijin@town.mitake.lg.jp](mailto:jijin@town.mitake.lg.jp)

---

**MITAKE  
RECRUIT**